



## **COMUNE di SAVONA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**SETTORE 1 GESTIONE RISORSE FINANZIARIE/ECONOMATO  
SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

N. DETERMINA	DATA
3426	18/09/2021

**OGGETTO: ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO  
DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PER IL CENTRO COPIE. ITD  
SOLUTIONS SOLUTIONS S. P. A. DI MILANO.. IMPEGNO DI SPESA.**

## L'INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

### Decisione

Aderisce alla convenzione “Apparecchiature Multifunzione noleggio 1 – lotto 4”, a tutti i patti e condizioni nella stessa riportati, per la fornitura in noleggio di una fotocopiatrice multifunzione, con dispositivi opzionali (dispositivo opzionale finitore e servizio di stampa gestita), modello XEROX AltaLink B8170 – produttività media, per gli uffici comunali ubicata presso il cosiddetto Centro copie, stipulata in data 14 giugno 2021 tra la Consip S.P.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e la ITD Solutions S.p.A.. con sede legale in Milano, via Galileo Galilei, 7 (PIVA 10184840154 - C.F. 05773090013), per la durata di 48 mesi per la somma complessiva di € 5.687,74 (IVA al 22% inclusa).

### Motivazioni:

Sostituire presso il Centro copie la fotocopiatrice multifunzione modello Sharp MX-M754N attualmente in dotazione ed acquisita, a mezzo del Servizio Economato, con adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 27 - noleggio – lotto 2” attivata tra Consip S.p.A. e la Sharp Electronics Italia S.P.A., in data 27 luglio 2017 con contratto di noleggio in scadenza il 23 ottobre 2021. La multifunzione installata presso il Centro copie è di supporto tecnico alle fondamentali attività istituzionali svolte da tutti i Settori del Comune.

Occorre, pertanto, procedere, onde poter garantire la continuità dell'attività dei diversi Settori/Servizi, alla stipula di un nuovo contratto di noleggio per una multifunzione di simili caratteristiche tecniche, viste le limitate risorse disponibili a bilancio, tenendo in considerazione che, in applicazione dei principi normativi stabiliti dalle leggi sulla revisione della spesa pubblica cd “spending review” e nello specifico dalle disposizioni contenute nel decreto legge n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012, la Pubblica Amministrazione appaltante è obbligata a ricorrere agli strumenti di acquisto (Convenzioni o Mercato elettronico) previsti dal portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it); dando atto che nelle convenzioni attive la durata minima di detti contratti è pari a mesi 36, per cui non è possibile procedere ad un affidamento per il periodo di anni uno, impegnando conseguentemente la spesa sul bilancio pluriennale 2021-2023 con presa nota per gli esercizi 2024 e 2025.

### Effetti e modalità di attuazione

Il contratto di noleggio della multifunzione di cui sopra avrà esecuzione a partire dalla data di effettiva installazione ed avrà durata di anni 4 (48 mesi) per cui è necessario procedere, per le motivazioni sovraesposte, ad impegnare le somme previste nella convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione noleggio 1 – lotto 4”, sul bilancio pluriennale 2021-2023 e preso nota per gli esercizi 2024 e 2025.

Impegnare, a favore della ITD Solutions S.p.A.. con sede legale in Milano, via Galileo Galilei, 7 (PIVA 10184840154 - C.F. 05773090013), la somma complessiva di € **5.687,74**, di cui € **4.662,08 imponibile** ed € **1.025,66 IVA al 22%** sul **capitolo 132.01** ad oggetto: “Noleggio fotocopiatrici”, **codice meccanografico 0103103** del bilancio pluriennale 2021\2023 e preso nota per gli esercizi 2024 e 2025 come da prospetto che segue:

ANNO	Canone trimestrale multifunzione (IVA esclusa)	IMPORTO annuo (IVA esclusa)	IMPORTO annuo (IVA 22% compresa)
2021	€ 291,38	€ 194,25	€ 236,99
2022	€ 291,38	€ 1.165,52	€ 1.421,93
2023	€ 291,38	€ 1.165,52	€ 1.421,93
2024	€ 291,38	€ 1.165,52	€ 1.421,93

2025	€ 291,38	€ 971,27	€ 1.184,96
<b>TOTALE</b>	-----	<b>€ 4.662,08</b>	<b>€ 5.687,74</b>

Stabilisce per la stipulazione del contratto la forma della lettera commerciale, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del regolamento comunale per il ricorso al sistema in economia per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 31 gennaio 2008, forma che deve intendersi soddisfatta dalla stipulazione del contratto attraverso le modalità informatiche previste dal portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) per l'adesione alla convenzione stipulata dalla Consip S.P.A, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e la ITD Solutions S.p.A.. con sede legale in Milano, via Galileo Galilei, 7 (PIVA 10184840154 - C.F. 05773090013) in data 14-06-2021 ed in applicazione della normativa prevista dal codice dell'amministrazione digitale.

Le successive liquidazioni avranno cadenza trimestrale e saranno effettuate, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante versamento sui conti corrente dedicati ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010.

Si da atto che il pagamento, ai sensi del DLGS 231/02 e s.m.i. avverrà nei termini indicati all'art 4 comma 4.

Si avvale, ai sensi della legge 190/2014 comma 629, dello “Split payment” quale nuova modalità di pagamento per la fattura, per cui l'imposta sul valore aggiunto sarà versata direttamente all'Erario.

Il programma dei pagamenti relativi alle spese in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

L'esigibilità della spesa si colloca negli esercizi 2021-2022-2023-2024-2025.

Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art 2 della legge 266/2002 e seguenti, come da DURC allegato.

Si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto.

#### **NOTE**

##### **PERCORSO ISTRUTTORIO**

Aderire, attraverso le procedure previste dal portale “www.acquistinretepa.it”, alla sopracitata convenzione stipulata tra Consip S.p.A. e la ITD Solutions S.p.A. in data 14-06-2021, trasmettendo gli ordinativi alla ditta affidataria del servizio secondo le modalità previste dalla convenzione.

Acquisito dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice identificativo gara CIG **Z2D3318266**.

Verificata sul portale INAIL - servizio DURC On Line, la regolarità contributiva, ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., fino alla data del 12.10.2021.

Provvedimento del Sindaco n. 12 del 31 agosto 2020 di incarico dirigenziale del Settore 1 – Gestione Risorse Finanziarie/Economato al Dott. Alessandro Natta.

Provvedimento del Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie/Economato n. 2428 del 1 luglio 2019, Prot. n. 45597 del 01.07.2019 con il quale si è conferito l'incarico di Posizione organizzativa del Servizio Economato e Provveditorato al dott. Fabio Pala per il periodo 1 luglio 2019 – scadenza mandato Sindaco.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 31 maggio 2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 3 giugno 2021 di approvazione del piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023.

#### **NORMATIVA**

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 107, che disciplina le funzioni dei Dirigenti;
- art. 182, che rileva le fasi della spesa;
- art. 183, che definisce l'impegno di spesa;
- art. 191, che detta regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese;
- art. 192, che disciplina le procedure relative alla stipulazione dei contratti.

Art. 41 “Funzioni e compiti dei dirigenti” del vigente Statuto comunale

Art. 28, “Dirigenza” del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Articolo 34 “Incaricati di area delle posizioni organizzative” del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Art. 23 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, ad oggetto: “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”.

Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e per il ricorso al sistema in economia per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 26 marzo 2015.

Legge 23 dicembre 1999, n. 488, art. 26, comma 3, e s.m.i..

Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”.

Savona, 18/09/2021

L'INCARICATO DI POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA  
Dott.  
PALA FABIO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Provvedimento num. 3426 sottoscritto digitalmente da PALA FABIO il 18/09/2021 ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.



**COMUNE DI SAVONA**  
 Corso Italia,19 17100 (SV)  
 P.I. 00318690096 C.F. 00175270099

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Dott. Alessandro Natta , in qualità di Dirigente Responsabile del Settore 1- Gestione Risorse Finanziarie/ Economato.

Vista la determinazione in oggetto

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL approvato con D.Lgs 267 del 18.08.2000

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa impegnata con il presente atto ai capitoli del bilancio Pluriennale 2021 / 2023 come da elenco:

Anno - Numero	Capitolo e Rif. Bilancio	Descrizione	Importo Originario	Dati dell'Impegno e Siope
2021 1968	132.001 Noleggio fotocopiatrici per centro stampe M.P.:1/3 Titolo:1	Aff ITD Solutions Spa noleggio per 48 mesi fotocop	€.236,99  C.to tes. 90 F.Finanziam.:	Serv.Assegnatario: SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDIT AttoAssunzione:3426 del 18/09/2021 Siope: 1030207004 Fornitore: ITD SOLUTIONS SPA
2022 195	132.001 Noleggio fotocopiatrici per centro stampe M.P.:1/3 Titolo:1	Aff ITD Solutions Spa noleggio per 48 mesi fotocop	€.1.421,93  C.to tes. 90 F.Finanziam.:	Serv.Assegnatario: SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDIT AttoAssunzione:3426 del 18/09/2021 Siope: 1030207000 Fornitore: ITD SOLUTIONS SPA
2023 106	132.001 Noleggio fotocopiatrici per centro stampe M.P.:1/3 Titolo:1	Aff ITD Solutions Spa noleggio per 48 mesi fotocop	€.1.421,93  C.to tes. 90 F.Finanziam.:	Serv.Assegnatario: SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDIT AttoAssunzione:3426 del 18/09/2021 Siope: 1030207000 Fornitore: ITD SOLUTIONS SPA

e l'annotazione delle spese per gli esercizi NON considerati in bilancio come da elenco:

Annot.ne SPESA 2024 49	132.001 Noleggio fotocopiatrici per centro stampe M.P.:1/3 Titolo:1	Aff ITD Solutions Spa noleggio per 48 mesi fotocop	€.1.421,93  C.to Tes. 90 F.Finanziam.:	Serv.Assegnatario: SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDIT AttoAssunzione:3426 del 18/09/2021 Siope: 1030207000 Fornitore: ITD SOLUTIONS SPA
Annot.ne SPESA 2025 25	132.001 Noleggio fotocopiatrici per centro stampe M.P.:1/3 Titolo:1	Aff ITD Solutions Spa noleggio per 48 mesi fotocop	€.1.184,96  C.to Tes. 90 F.Finanziam.:	Serv.Assegnatario: SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDIT AttoAssunzione:3426 del 18/09/2021 Siope: 1030207000 Fornitore: ITD SOLUTIONS SPA

**per un totale complessivo di Euro: 5.687,74**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1- GESTIONE  
 RISORSE FINANZIARIE/ ECONOMATO  
 (Dott. Alessandro Natta) o suo Delegato  
 (sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs  
 n 82/2005 e s.m.i)

Savona,