



## **COMUNE di SAVONA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**SETTORE 1 GESTIONE RISORSE FINANZIARIE/ECONOMATO  
SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

N. DETERMINA	DATA
2705	21/07/2021

**OGGETTO: SERVIZIO DI DISINFEZIONE/SANIFICAZIONE UFFICI COMUNALI  
SERVIZ - EMERGENZA SANITARIA COVID19. AFFIDAMENTO ALLA DITTA SEA  
LAND SRL DI ALBENGA (SV). IMPEGNO DI SPESA.**

## L'INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

### Decisione

Affida, approvando le risultanze della procedura negoziata sotto soglia, predisposta sul Mercato Elettronico della CONSIP RdO n. 2833390, alla Sea Land srl con sede in Viale Martiri della Foce, 20/17 – Albenga (SV) - (P.IVA 01807220098) per il servizio di disinfezione/sanificazione degli uffici comunali e di n.22 autoveicoli del corpo della Polizia Municipale, in osservanza del decreto legge del 23 febbraio 2020, n. 6 recante “Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” per un importo complessivo di € 2.919,31 (IVA al 22% compresa).

Dichiara l'urgenza di procedere all'esecuzione anticipata, ai sensi dell'art. 32, comma 13, del Codice dei Contratti – D. Lgs. 50/2016 al fine di poter garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale ed amministrativa dell'ente.

### Motivazioni

Occorre procedere, in applicazione del decreto legge del 23 febbraio 2020, n. 6 recante “Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, alla disinfezione e sanificazione del palazzo Comunale, delle sedi periferiche degli uffici comunali e di di n.22 autoveicoli del corpo della Polizia Municipale.

### Effetti e modalità di attuazione

La somma di € 2.919,31, di cui € 2.392,88 di imponibile ed € 526,43 IVA al 22%, trova copertura sul **cap. 340.16, codice meccanografico 0103103**, ad oggetto: **“Servizi per la sanificazione di uffici e ambienti di lavoro - Emergenza COVID-19”** del bilancio 2021.

Stabilisce per la stipulazione del contratto la forma della lettera commerciale, come previsto dal regolamento comunale per la disciplina dei contratti e per il ricorso al sistema in economia per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 26 marzo 2015, forma che deve intendersi soddisfatta dalla stipulazione del contratto attraverso le modalità informatiche previste dal portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) ed in applicazione della normativa prevista dal codice dell'amministrazione digitale.

Subordina la liquidazione della somma alla regolare effettuazione della fornitura, nonché a presentazione di regolare fattura.

Si da atto che:

- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2021;
- il pagamento, ai sensi del DLGS 231/02 e s.m.i. avverrà nei termini indicati all'art 4 comma 4.

Si avvale, ai sensi della legge 190/2014 comma 629, dello “Split payment” quale nuova modalità di pagamento per la fattura, per cui l'imposta sul valore aggiunto pari ad € 526,43 sarà versata direttamente all'Erario.

Il programma dei pagamenti relativi alla spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/09 convertito in legge n. 102/09.

Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art 2 della legge 266/2002 e seguenti,

come da DURC allegato.

Si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto.

## **NOTE**

---

### **PERCORSO ISTRUTTORIO**

Verificato che occorre procedere, in applicazione del decreto legge del 23 febbraio 2020, n. 6 recante “Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, alla disinfezione e sanificazione del palazzo Comunale, delle sedi periferiche degli uffici comunali e di n.22 autoveicoli del corpo della Polizia Municipale, anche in relazione alle richieste dei diversi dirigenti dell'ente.

Predisposta procedura negoziata sotto soglia sul portale del MePa – CONSIP presente sul sito [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it), attraverso richiesta di offerta (RdO n°. 2833390) con cui sono stati invitati cinque operatori economici abilitati al Capitolato d'Oneri “Servizi” - “Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti” ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione; il servizio è stato aggiudicato alla Sea Land srl di Albenga (SV) che ha offerto l'importo di € 0,14 a metro-quadro – costi di sicurezza aziendali pari ad € 100,00.

Acquisito dal portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il codice identificativo gara CIG **Z37325B459**.

Verificato sul portale INAIL - servizio DURC On Line, la regolarità contributiva, ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., fino alla data del 29.07.2021.

Provvedimento del Sindaco n. 12 del 31 agosto 2020 di incarico dirigenziale del Settore 1 – Gestione Risorse Finanziarie/Economato al Dott. Alessandro Natta.

Provvedimento del Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie/Economato n. 2428 del 1 luglio 2019, Prot. n. 45597 del 01.07.2019 con il quale si è conferito l'incarico di Posizione organizzativa del Servizio Economato e Provveditorato al dott. Fabio Pala per il periodo 1 luglio 2019 – scadenza mandato Sindaco.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 31 maggio 2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 3 giugno 2021 di approvazione del piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023.

### **NORMATIVA**

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 107, che disciplina le funzioni dei Dirigenti;
- art. 182, che rileva le fasi della spesa;
- art. 183 che definisce l'impegno di spesa;
- art. 191, che detta regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese;
- art. 192, che disciplina le procedure relative alla stipulazione dei contratti.

Art. 41 “Funzioni e compiti dei dirigenti” del vigente Statuto comunale.

Art. 36 “Liquidazione delle spese” del vigente regolamento di contabilità.

Articolo 28, “Dirigenza” del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Articolo 34 “Incaricati di area delle posizioni organizzative” del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Art. 23 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, ad oggetto: “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”.

Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e per il ricorso al sistema in economia per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture” adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 26 marzo 2015.

Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”.

Legge 23 dicembre 1999, n. 488, art. 26, comma 3, e s.m.i..

Savona, 21/07/2021

L'INCARICATO DI POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA  
Dott.  
PALA FABIO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Provvedimento num. 2705 sottoscritto digitalmente da PALA FABIO il 21/07/2021 ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.



**COMUNE DI SAVONA**  
Corso Italia,19 17100 (SV)  
P.I. 00318690096 C.F. 00175270099

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Dott. Alessandro Natta , in qualità di Dirigente Responsabile del Settore 1- Gestione Risorse Finanziarie/  
Economato.

Vista la determinazione in oggetto

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL approvato con D.Lgs 267 del 18.08.2000

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa impegnata con il presente atto ai capitoli del bilancio Pluriennale 2021 / 2023  
come da elenco:

Anno - Numero	Capitolo e Rif. Bilancio	Descrizione	Importo Originario	Dati dell'Impegno e Siope
2021 1714	<b>340.016</b> Servizi per la sanificazione di uffici e ambienti <b>M.P.:1/3</b> <b>Titolo:1</b>	Aff.Sea Land Srl serv.disinfez/sanificaz uffici co	€ <b>2.919,31</b>  <b>C.to tes. 90</b> <b>F.Finanziam.:</b>	<b>Serv.Assegnatario:</b> SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDIT <b>AttoAssunzione:</b> 2705 del 21/07/2021 <b>Siope:</b> 1030213002 <b>Fornitore:</b> SEA LAND SRL

**per un totale complessivo di Euro: 2.919,31**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1- GESTIONE  
RISORSE FINANZIARIE/ ECONOMATO  
(Dott. Alessandro Natta) o suo Delegato  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs  
n 82/2005 e s.m.i)

Savona,